

Додаток
до наказу Департаменту аграрної
політики, продовольства та земельних
відносин
Одеської обласної державної
адміністрації

04.09.2026 №29

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

**Видача кваліфікаційного свідоцтва сільськогосподарського дорадника,
сільськогосподарського експерта-дорадника**

(назва адміністративної послуги)

Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин

Одеської обласної державної адміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
Найменування Центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центри надання адміністративних послуг міських, селищних та сільських рад Одеської області
1.	Місцезнаходження Центру надання адміністративних послуг	Адреси Центрів надання адміністративних послуг міських, селищних та сільських рад Одеської області https://oda.od.gov.ua/ua/czentry-nadannya-administratyvnyh-poslug
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг	Відповідно до графіку роботи Центрів надання адміністративних послуг міських, селищних та сільських рад Одеської області https://oda.od.gov.ua/ua/czentry-nadannya-administratyvnyh-poslug
3.	Контактна інформація Центру надання адміністративних послуг: - телефон; - адреса електронної пошти; - вебпортал	номери телефонів, адреси електронної пошти та вебсайти Центрів надання адміністративних послуг міських, селищних та сільських рад Одеської області https://oda.od.gov.ua/ua/czentry-nadannya-administratyvnyh-poslug

Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
4.	Закони України (номер, дата, назва, частина, стаття)	Закони України: - «Про адміністративні послуги»; - «Про адміністративну процедуру»; - «Про сільськогосподарську дорадчу діяльність».
5.	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, пункт, назва)	Постанови Кабінету Міністрів України: - від 03 червня 2006 року № 897 «Про затвердження положень про реєстри сільськогосподарських дорадчих служб, а також сільськогосподарських дорадників і експертів-дорадників»; - від 01 жовтня 2025 року № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, пункт, назва)	Наказ Міністерства аграрної політики України, Української академії аграрних наук, Національного аграрного університету від 25 квітня 2001 року № 114/36/165 «Про становлення і розвиток мережі сільськогосподарських дорадчих служб в Україні». Накази Міністерства аграрної політики України: - від 26 квітня 2005 року № 176 «Про затвердження Положення про кваліфікаційне свідоцтво сільськогосподарського дорадника та сільськогосподарського експерта-дорадника»; - від 16 квітня 2008 року № 250 «Про затвердження організаційно-методичних документів з проведення кваліфікаційних іспитів сільськогосподарських дорадників, сільськогосподарських експертів-дорадників»; - від 22 травня 2008 року № 324 «Про затвердження Регламенту регіональної кваліфікаційної комісії з перевірки рівня знань та практичних навичок сільськогосподарських дорадників і сільськогосподарських експертів-дорадників та апеляційної комісії»; - від 11 липня 2005 року № 311 «Про професійне навчання дорадників та експертів дорадників»;

		- від 13 вересня 2006 року № 519 «Про організацію професійної підготовки та проведення дорадчої діяльності на професійному рівні»; Накази Міністерства аграрної політики та продовольства України: - від 22 листопада 2021 року № 374 «Про утворення та затвердження складу регіональних кваліфікаційних комісій, переліку регіональних координаторів та складу апеляційної комісії у сфері сільськогосподарської дорадчої діяльності»; - від 14 лютого 2023 року № 191 «Про внесення змін до наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 22 листопада 2021 року № 374»; - від 21 червня 2023 року № 1301 «Про внесення змін до Положення про кваліфікаційне свідоцтво сільськогосподарського дорадника та сільськогосподарського експерта-дорадника та Регламенту регіональної кваліфікаційної комісії з перевірки рівня знань та практичних навичок сільськогосподарських дорадників і сільськогосподарських експертів-дорадників та апеляційної комісії».
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (номер, дата, пункт, назва)	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Намір суб'єкта звернення (фізичної особи) отримати кваліфікаційне свідоцтво сільськогосподарського дорадника, сільськогосподарського експерта-дорадника за результатами проходження навчання за програмами базової підготовки та підвищення кваліфікації у сфері з сільськогосподарського дорадництва за програмою базової підготовки в одному із вищих навчальних закладів відповідно до частини другої статті 10 Закону України «Про сільськогосподарську дорадчу діяльність».

9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них з роз'ясненням по кожному пункту переліку документів	1. Заява на отримання адміністративної послуги за встановленою формою. 2. Заява на ім'я голови регіональної кваліфікаційної комісії (в заяві зазначається: ім'я, по-батькові та прізвище; місце роботи, телефон, вид кваліфікаційного свідоцтва (сільськогосподарський дорадник або сільськогосподарський експерт-дорадник) та анкета за формою встановленого зразка. 3. Копії дипломів, за пред'явленням оригіналу, про отримання повної вищої освіти, наукового ступеня, атестата про присвоєння вченого звання (за наявності такого ступеня чи звання). 4. Витяг з трудової книжки.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через уповноважену особу з пред'явленням документів, що посвідчують особу, засвідчують повноваження, поштою (рекомендованим листом з описом вкладення).
11.	Платність/безоплатність надання адміністративної послуги	Безоплатно.
У разі платності:		
11.1.	Акти законодавства, на підставі яких стягується плата (номер, дата, назва, стаття) за надання адміністративної послуги	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Банківські реквізити для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів*, а в разі неможливості прийняття рішення - на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку (ст. 10 Закону України «Про адміністративні послуги»).
13.	Вичерпний перелік підстав для зупинення розгляду пакету документів/відмови у наданні адміністративної послуги	Підстави для залишення заяви без руху, зупинення або закриття адміністративного провадження передбачені Законом України «Про адміністративну процедуру». <u>Підстави для відмови у наданні</u>

		<u>адміністративної послуги:</u> 1. Подання суб'єктом звернення неповного пакету документів, необхідного для отримання адміністративної послуги, згідно із встановленим вичерпним переліком. 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства. 3. Виявлення в документах, поданих суб'єктом звернення, недостовірних відомостей.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача кваліфікаційного свідоцтва сільськогосподарського дорадника (сільськогосподарського експерта-дорадника) або письмове повідомлення про відмову у його видачі з обґрунтуванням підстав/про зупинення або закриття адміністративного провадження.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Суб'єктом звернення особисто або уповноваженою особою під підпис з пред'явленням документа, що посвідчує особу, засвідчує його повноваження, поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення).
16.	Примітка	* - без урахування строку залишення заяви без руху.