ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Департаменту аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації
14 вересня 2020 р № 32

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів»
(найменування адміністративної послуги)
Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
Найменування Центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центри надання адміністративних послуг міських, селищних та сільських рад Одеської області
1	Місцезнаходження Центру надання адміністративних послуг	Адреси Центрів надання адміністративних послуг міських, селищних та сільських рад Одеської області https://oda.od.gov.ua/ua/czentry-nadannya-administratyvnyh-poslug
2	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг	Відповідно до графіку роботи Центрів надання адміністративних послуг міських, селищних та сільських рад Одеської області https://oda.od.gov.ua/ua/czentry-nadannya-administratyvnyh-poslug
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Центру надання адміністративних послуг послуги	номери телефонів, адреси електронної пошти та вебсайти Центрів надання адміністративних послуг міських, селищних та сільських рад Одеської області https://oda.od.gov.ua/ua/czentry-nadannya-administratyvnyh-poslug

Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
4.	Закони України (номер, дата, назва, частина, стаття)	Закони України: - «Про адміністративні послуги»; - «Про адміністративну процедуру»; - «Про племінну справу у тваринництві».
5.	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, пункт, назва)	Постанова Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2025 року № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, пункт, назва)	Накази Міністерства аграрної політики та продовольства України: - від 17 листопада 2011 року № 629 «Про затвердження Положення про сертифікат племінних (генетичних) ресурсів та зразків форм сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів»; - від 13 червня 2012 року № 358 «Про затвердження Положення про Державний реєстр суб'єктів племінної справи у тваринництві»; - від 03 жовтня 2024 року № 3795 «Про внесення змін до Типової інформаційної картки адміністративної послуги «Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів» Структурні підрозділи з питань агропромислового розвитку обласних державних (військових) адміністрацій, центри надання адміністративних послуг та Типової технологічної картки адміністративної послуги «Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів».
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (номер, дата, пункт, назва)	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Намір суб'єкта звернення (суб'єкта племінної справи у тваринництві - юридичної особи / фізичної особи-підприємця / фізичної особи) отримати сертифікат племінних (генетичних) ресурсів.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них з роз'ясненням по кожному пункту переліку документів	1. Заява про видачу сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів за формою встановленого зразка. 2. Копія свідоцтва про реєстрацію в Державному реєстрі суб'єктів племінної справи у тваринництві - до набуття чинності Положення про Держплемреєстр (до 28 грудня 2024 року). 3. Витяг з Державного реєстру суб'єктів племінної справи у тваринництві, що створюється автоматично з присвоєнням йому реєстрового номеру і за допомогою якого здійснюється ідентифікація в Держплемреєстрі - з дати набуття чинності Положення про Держплемреєстр (з 28 грудня 2024 року). 4. Відповідні дані форм племінного обліку. 5. Копія договору купівлі-продажу, міни, поставки та

		інших цивільно-правових договорів, які передбачають передавання прав власності на племінні (генетичні) ресурси власного чи невласного виробництва для відтворення. 6. Копії відповідних платіжних документів, видаткових накладних, рахунків на оплату, ордерів на відправлення сперми. 7. Копія акта про передачу (продаж) і закупівлю худоби за договором (крім тварин, бджолопакетів та бджоломаток, що були ввезені в режимі імпорту).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через уповноважену особу з пред'явленням документів, що посвідчують особу, засвідчують повноваження, поштою (рекомендованим листом з описом вкладення).
11.	Платність/безоплатність надання адміністративної послуги	Безоплатно.
У разі платності:		
11.1.	Акти законодавства, на підставі яких стягується плата (номер, дата, назва, стаття) за надання адміністративної послуги	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Банківські реквізити для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів*.
13.	Вичерпний перелік підстав для зупинення розгляду пакету документів/відмови у наданні адміністративної послуги	Підстави для залишення заяви без руху, зупинення або закриття адміністративного провадження передбачені Законом України «Про адміністративну процедуру». <u>Підстави для відмови у наданні адміністративної послуги:</u> 1. Відсутність відповідного статусу суб'єкта племінної справи у тваринництві. 2. Відсутність у суб'єкта звернення племінних (генетичних) ресурсів. 3. Ненадання копій підтвердних документів стосовно будь-яких операцій, що здійснюються за договорами купівлі-продажу, міни, поставки та іншими цивільно-правовими договорами, які передбачають передавання прав власності на племінні (генетичні) ресурси власного чи невласного виробництва для відтворення. 4. Оформлення заяви про видачу сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів, яка не відповідає встановленим вимогам. 5. Подання суб'єктом звернення неповного пакету документів, необхідного для отримання адміністративної послуги, згідно із встановленим вичерпним переліком. 6. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства. 7. Виявлення в документах, поданих суб'єктом звернення, недостовірних відомостей.

14.	Результат надання адміністративної послуги	Сертифікат племінних (генетичних) ресурсів або письмове повідомлення про відмову у його видачі з обґрунтуванням підстав/про зупинення або закриття адміністративного провадження.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Суб'єктом звернення особисто або уповноваженій особі під підпис з пред'явленням документа, що посвідчує особу, засвідчує його повноваження, поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення).
16.	Примітка	* - без урахування строку залишення заяви без руху.